



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI  
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

**REG. DET. DIR. N. 1797 / 2020**

Prot. corr. 10/2020-23/8-5/34 (2501)

OGGETTO: CIG 8356704A4A. Servizio di assistenza, sorveglianza e salvataggio presso lo stabilimento 'Alla Lanterna' e il bagno pubblico 'Topolini' dal 16.07.2020 alla fine della stagione estiva aggiudicato alla Cooperativa sociale La.se. (c.f. e p.iva 01155390329) di Trieste. Estensione entro il quinto dell'importo di aggiudicazione per euro 1.362,00.- più iva (euro 299,64.-) per un totale di euro 1.661,64.- iva compresa.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che,

con determinazione dirigenziale n. 1454/2020, esecutiva il 15.07.2020 è stato affidato alla Cooperativa sociale La.se. (c.f. e p.iva 01155390329) di Trieste il servizio di assistenza, sorveglianza e salvataggio presso lo stabilimento 'Alla Lanterna' e il bagno pubblico 'Topolini' dal 16.07.2020 fino al termine della stagione estiva (n. 4.878 ore di assistente bagnante) a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per una spesa di euro 88.576,54.- più iva 22% (euro 19.486,84.-) per un totale di euro 108.063,38.- iva compresa, esclusi gli oneri per la sicurezza derivanti dal Duvri;

dato atto che

la Capitaneria di Porto con nota pec inviata il 06.08.2020 ha raccomandato al Comune di Trieste l'osservanza dell'orario del salvamento ininterrottamente dalle 9.00 alle 19.00 durante la stagione balneare compresa tra il 01 giugno e il 16 settembre, come da Ordinanza di Sicurezza balneare n. 35/2018, vigente per la stagione balneare 2020;

ritenuto

pertanto necessario integrare l'orario del salvamento presso il bagno pubblico "Topolini" dalle 18.00 alle 19.00 dal 02 al 16 settembre 2020 (15 giorni) con n. 5 assistenti bagnanti per un totale di n. 75 ore mediante estensione entro il quinto dell'importo di affidamento alla Cooperativa sociale La.se. (c.f. e p.iva 01155390329) di Trieste pari a euro 1.362,00.- più iva (euro 299,64.-) per un totale di euro 1.661,64.- iva compresa;

considerato che

a tipologia di servizio invariata, si ritengono confermati i contenuti del Duvri – Documento di valutazione dei rischi interferenziali approvato con determinazione dirigenziale n. 1367/2020, esecutiva il 03.07.2020,

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

a cui si fa pieno rinvio;

dato atto che

- con deliberazione consiliare n. 16 dd. 08 /04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2020-2022 e il Bilancio di previsione 2020-2022;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

espresso

il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

### DETERMINA

1. di approvare la spesa di euro **1.661,64.- iva compresa necessaria** alla integrazione oraria di n. 75 ore di servizio di assistente bagnante nello ambito dello appalto affidato **alla Cooperativa sociale La.se. (c.f. e p.iva 01155390329) di Trieste** con determinazione dirigenziale n. 1454/2020 per ottemperare alla Ordinanza di Sicurezza balneare n. 35/2018, vigente per la stagione balneare 2020;
2. di estendere entro il quinto dello importo di aggiudicazione il servizio affidato con determinazione dirigenziale n. 1454/2020 alla Cooperativa sociale La.se. (c.f. e p.iva 01155390329) di Trieste per una spesa di euro **euro 1.362,00.- più iva (euro 299,64.-) per un totale di euro 1.661,64.- iva compresa;**
3. **di dare atto che, a tipologia di servizio invariata, si ritengono confermati i contenuti del Duvri – Documento di valutazione dei rischi interferenziali approvato con determinazione dirigenziale n. 1367/2020, esecutiva il 03.07.2020, a cui si fa pieno rinvio;**
4. di dare atto che con deliberazione consiliare n. 16 dd. 08/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2020-2022 e il Bilancio di previsione 2020-2022;
5. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2020	20200067480	0	Serv. assist, sorv. e salvataggio presso Lanterna e Topolini - anno 2020	00176155	1.661,64	+	+ 1.661,64: estensione entro il quinto d'obbligo

6. di confermare che nel periodo emergenziale derivante dalla epidemia da COVID-19 il servizio potrà essere rimodulato in base alle prescrizioni derivanti dalle autorità competenti sia per quanto attiene allo effettivo svolgimento delle attività che alla tipologia di prestazioni richieste,

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

- con pagamento alla ditta dei servizi effettivamente svolti;
7. di dare atto che la obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2020 per euro **1.661,64.-**;
  8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2020 – euro **1.661,64.**

Allegati: /

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
- dott. Luigi Leonardi -

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 28/08/2020 11:10:14

IMPRONTA: 84949841462A20D99AFC1BE76E82D1A7EE3799EBCF04E21D6F9E60093E4C73C1  
EE3799EBCF04E21D6F9E60093E4C73C1711CB322F94907C39F5ACF237029F699  
711CB322F94907C39F5ACF237029F699B465ECAF8F8F4F6F82D18631990625A  
B465ECAF8F8F4F6F82D18631990625AFA52C03378D1D9A7341E7C62DA3B951B